

学外の方の図書館利用について

学外の方も大学の教育・研究に支障のない範囲で利用可能です。利用に当たっては以下をよく確認してください。ご不明な点は各キャンパスの図書館へお問い合わせください。

1. 利用できる学外の方

- (1) 本学の卒業生（以下「卒業生」という）
（前身の千葉県立衛生短期大学、千葉県医療技術大学校、千葉県保健婦助産婦専門学院、千葉県衛生専門学院、千葉県看護大学校卒業生を含む）
- (2) 保健医療従事者の方（以下「医療従事者」という）
（保健医療系大学・専門学校の教員・学生を含む）
- (3) 公共図書館、または所属機関の図書館（以下「公共図書館等」という）から紹介のあった方（以下「図書館紹介者」という）

2. 事前の電話連絡

- (1) 卒業生 (2) 医療従事者

事前連絡をお勧めしていますが、必須ではありません。

ご来館の際の迅速な対応のため、来館予定日や利用目的を伺います。

- (3) 図書館紹介者

公共図書館等を通して事前連絡が必要です。

まずは、後掲の「来館しないで利用する方法」をご参照ください。その上で、来館をご希望の場合は公共図書館等へご相談ください。公共図書館等からの連絡を受けまして、来館予定日や利用目的を伺い、利用可能か回答します。

【連絡先】

幕張キャンパス図書館 043-272-2987

仁戸名キャンパス図書館 043-264-3061

なお、平日の概ね 17 時以降、および土曜日の終日は委託スタッフによる運営のため、お問合せの内容によってはお応えできない場合があります。できるだけ平日の日中にご連絡ください。

3. 来館時に持参するもの

- (1) 卒業生
 - ・身分証明書
 - ・（すでに取得している方は）卒業生用貸出カード
 - ・（貸出希望で新規に取得する方は）本学（前身校を含む）の卒業を証明するもの
- (2) 医療従事者
 - ・身分証明書
 - ・所属先を示すもの
- (3) 図書館紹介者
 - ・身分証明書
 - ・（必須ではありませんが、公共図書館等が発行した紹介状をお持ちの方は）紹介状

4. 来館しないで利用する方法

本学で所蔵する資料は、(雑誌や参考図書等) 一部を除き、公共図書館等への取り寄せ、貸出ができます。詳しくは各公共図書館等へご相談ください。

5. 開館日・開館時間

図書館ホームページ内の開館カレンダー(学内利用者用)をご確認ください。
加えて、学外の方は試験期間とその直前1週間は利用できません。

6. 入館手続き

図書館カウンターで閲覧願にご記入の上、持参したものをご提示ください。
入館証を渡しますので、利用中は見えるところに付け、退館時にご返却ください。

7. 利用できるサービス

(1) 卒業生 (2) 医療従事者

- ・資料の閲覧
- ・資料の複写(有料。著作権法等の法令で認められた範囲に限る)
- ・データベース・電子ジャーナル等の閲覧・印刷
(本学で契約しているデータベース等はホームページでご確認ください)
(契約条件により、一部印刷できないデータベース等があります)
(印刷にかかる用紙代はご負担願います)

(3) 図書館紹介者

- ・資料の閲覧(自習等、閲覧席だけを目的とした利用はできません)
- ・資料の複写(有料。著作権法等の法令で認められた範囲に限る)

8. 貸出手続き

(1) 卒業生

- ・3冊以内、2週間借りることができます。予約待ちがなければ、貸出期間内で1回に限り、2週間延長ができます(電話受付可)。
- ・返却の際、図書館が閉まっている時間帯は返却ポストをご利用ください。来館での返却が困難な場合は、ゆうパックや宅配便等でお送りください。
- ・新規に貸出カードを取得する方は、貸出カード登録書にご記入の上、身分証明書、および本学(前身校を含む)の卒業を証明するものをご提示ください。
- ・貸出カードの有効期限は発行日から1年です。有効期限が切れている場合、閲覧願への記入と身分証明書の提示により更新できます。

(2) 医療従事者 (3) 図書館紹介者

貸出はできません。本学の資料を公共図書館等へ取り寄せて、貸出できる場合がありますので、各公共図書館等へご相談ください。